

详细内容

> 详细内容 > 详情

申请人应提交材料及说明（访问专家）

发布时间：2025年03月31日来源：国家留学网人气：52

一、应提交申请材料

- 1.《国家留学基金管理委员会出国留学申请表》
- 2.《单位推荐意见表》
- 3.现任导师意见（博士在读人员）
- 4.有效身份证
- 5.外语水平证明
- 6.职称证书、最高学历、学位证书
- 7.单位推荐公函（受理单位上传）
- 8.个人陈述（英文）

请按以上顺序准备申请材料，并按国家公派留学管理信息平台上的说明将相关材料扫描并上传至信息平台（需按系统要求扫描并上传，上传文件必须为pdf格式，文件名称无要求，单个附件大小不能超过3MB，《单位推荐意见表》无需扫描上传）。如提供的材料中有英语以外语种书写的，需另提供中文翻译件。申请人应按照规定的程序、时间和要求提交申请材料，并对材料的真实性负责。因申请材料原因导致的责任和后果由申请人承担。

申请人上传材料模糊不清、无法识别的，视为无效申请。

二、申请材料说明

1.《国家留学基金管理委员会出国留学申请表》

申请人需自行登录国家公派留学管理信息平台网上报名系统，并按要求如实在线填写申请表；填写完申请表后，应认真阅读申请表中有关个人承诺事项，并确认表格填写无误后，按系统提示点击“提交申请表”。

申请表中的有关栏目视实际情况及项目要求进行填写，如无相关情况可不填。如填写有误（如留学期限、留学国别等）可退回修改。网上申请表正式提交并由受理单位接收后将不能退回及修改。

2.《单位推荐意见表》

单位推荐意见表在申请人完成网上填报内容打印申请表时由网上报名系统自动生成（在网上填报阶段此表不能显示）。推荐意见表应由项目实施高校主管部门填写并输入网上报名系统。实施高校应在仔细确认表中列明所在单位的责任与义务且无异议后，再针对每位申请人填写内容。

未提交单位推荐意见的，或单位推荐意见为“政治立场不合格”、“材料不属实”、“所在单位不推荐”的，材料审核不予通过。

3.现任导师意见（博士在读人员）

主要包括：对申请人的推荐意见，重点应对申请人在国外工作目标、科研水平、发展潜力等进行评价，是否同意推荐。

4.有效身份证扫描件

请申请人将身份证正反面（个人信息、证件有效期和发证机关）同时扫描在同一张A4纸上。

5.外语水平证明扫描件

外语水平应符合以下条件之一（如果留学工作/学习语言为英语，申请时应达到相关英语合格条件；如果留学工作/学习语言为德语、法语、意大利语、西班牙语、日语、韩语和俄语等，申请时应达到相应语种的合格条件）：

- 外语专业本科（含）以上毕业（专业语种应与留学目的国使用语种一致）。
 - 近十年内曾在同一语种国家留学一学年（8-12个月）或连续工作一年（含）以上。
 - 参加“全国外语水平考试”（WSK）并达到合格标准。
 - 参加雅思（学术类）、托福、德、法、意、西、日、韩语水平考试，成绩达到以下标准：雅思6.5分，托福（IBT）95分，德、法、意、西语达到欧洲统一语言参考框架（CECRL）的B2级，日语达到二级（N2），韩语达到TOPIK4级。
 - 曾在教育部指定出国留学培训部参加相关语种培训并获得结业证书（英语为高级班，其他语种为中级班）。
- 上述外语合格条件系留学人员申请和派出的统一标准,申请时合格且外语成绩证明在有效期内,派出时即可视为外语合格。

6.职称证书、最高学历、学位证书扫描件

应提供所持有的最高职称、最高学历、学位证书的扫描件。最高学历及学位证书扫描件可使用学信网《教育部学历证书电子注册备案表》或档案主管部门出具的证明替代。

7.单位推荐公函（受理单位上传）

受理单位应分别于4月30前通过信息平台提交推荐公函、初选名单和申请人电子材料至国家留学基金委，无需向国家留学基金委提交书面材料。

8.个人陈述（Personal Statement）

提交英文个人陈述，包括意向国别和岗位以及选择原因（应选择1个意向岗位），是否服从调剂，申请动机，对于申请单位及岗位的基本认识，现从事专业与申请岗位及有关国际组织的相关性，个人工作规划等，字数不限。个人陈述将被提交至有关国际组织。

分享到：

译

网站地图 友情链接 服务热线 驻外使领馆 基金委邮箱

Copyright © 1999-2022 www.csc.edu.cn All Rights Reserved 版权所有 国家留学基金管理委员会
地址：北京市西城区车公庄大街9号A3楼13层(100044) 京ICP备14014050号-2 京公网安备110102000151号

