附件

**南昌大学外事活动备案表**

 填表时间 ：

|  |  |
| --- | --- |
| 外事活动名称 |  |
| 承办单位 |  | 联系人及联系方式 |  |
| 时 间 |  年 月 日—— 年 月 日 共计（ ）天 |
| 国（境）外人员基本信息 | 序号 | 姓名 | 性别 | 国籍 | 单位 | 职务/职称 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 目的、内容、意义 |  |
| 承办单位意见 |   签字:  盖章 |
| 国际交流处意见 |   签字: 盖章 |

 备注：1.本表需填写一式二份 2. 如人员较多，可另附页。